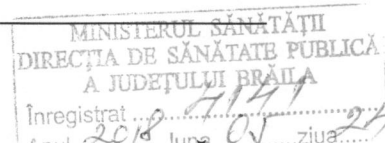




MINISTERUL SĂNĂTĂȚII
DIRECȚIA DE SĂNĂTATE PUBLICĂ
A JUDEȚULUI BRĂILA
dspj.braila@dspbr.ro www.dspbr.ro



Brăila, str. C-tin Dobrogeanu Gherea, nr.2 bis
secretariat tel:0239613505,0339401175, 0339401176 fax: 0339401178, 0339401180
Epidemiologie: 0239615131, 0239612013
Laborator: str.Grădinii Publice nr.2 tel: 0339401173, 0372706412



REGULAMENT INTERN DE ACORDARE VOUCHERE DE VACANȚĂ

Avand in vedere prevederile:

- O.U.G. nr. 8 din 18 februarie 2009 privind acordarea tichetelor de vacanta;
- H.G. nr. 215/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice privind acordarea tichetelor de vacanta;
- Bugetului aprobat al D.S.P. Braila.

Institutiile si autoritatile publice, indiferent de sistemul de finantare si de subordonare, implicit Directia de Sanatate Publica Braila, acorda, in limita sumelor prevazute in buget alocate cu aceasta destinatie, in perioada 1 iulie 2017- 30 noiembrie 2018, o singura indemnizatie de vacanta sau o singura prima de vacanta, dupa caz, sub forma de vouchere, in cuantum de 1450 ron pentru un salariat – functionar public si personal contractual.

Voucherele de vacanta acordate salariatilor D.S.P. Braila se emit numai de catre unitatile autorizate de Ministerul Finantelor Publice, denumite unitati emitente.

In conformitate cu prevederile art. 3 alin. (1) din H.G. nr. 215/2009, conducerea D.S.P. Braila a dispus intocmirea Regulamentului intern privind modul de acordare a voucherelor de vacanta, valoarea tichetelor dar si modalitatea si perioada de acordare.

- Directia de Sanatate Publica Braila acorda salariatilor voucherele de vacanta pe suport de hartie, motivat de numarul mai mare de unitati afiliate .
 - Voucherele de vacanta sunt integral suportate de catre Directia de Sanatate Publica Braila din bugetul aprobat.
 - D.S.P Braila va achita unitatii emitente contavaloarea nominala a voucherelor de vacanta cat si costul imprimatului reprezentand voucherul de vacanta.
 - Sumele reprezentand costul imprimatului reprezentand voucherele de vacanta pe suport hartie, precum si costul emiterii voucherului de vacanta pe suport hartie contractate cu unitatea emitenta si primite de catre D.S.P. Braila, se suporta din bugetul propriu, alineatul "Alte cheltuieli cu bunuri si servicii" al articolului bugetar " Alte cheltuieli" de la titlul "Bunuri si servicii".

- Prestarea serviciilor achizitionate de catre unitatile afiliate prin intermediul voucherelor de vacanta se face in structuri de primire turistice, autorizate de Autoritatea Nationala pentru Turism.
- Angajatul care beneficiaza de vouchere de vacanta nu mai beneficiaza de prima de vacanta in cursul anului fiscal sau de bilete de odihna, acordate potrivit Legii nr. 263/2010 privind sistemul unitar de pensii publice, cu modificarile si completarile ulterioare.
- Imprimatul reprezentand voucherul de vacanta pe suport de hartie emis de unitatea emitenta trebuie sa contina urmatoarele elemente obligatorii:
 - Seria numerica intr-o ordine crescatoare, corespunzatoare numarului de tichete de vacanta comandat de catre D.S.P. Braila in baza contractului de achizitionare a tichetelor de vacanta;
 - Emitentul si datele sale de identificare;
 - Angajatorul si datele sale de identificare: Directia de Sanatate Publica Braila, CUI 11472262;
 - Numele, prenumele si codul numeric personal ale beneficiarului care este in drept sa utilizeze voucherul de vacanta;
 - Valoarea nominala a tichetelor de vacanta, in cifre si litere, care este inscrisa de D.S.P. Braila in comanda ferma transmisa unitatii emitente;
 - Spatiul destinat inscrierii perioadei in care a fost utilizat, locatia si stampila unitatii afiliate;
 - Interdictia unitatii afiliate de a plati diferenta in bani dintre valoarea voucherului de vacanta si valoarea pachetului de servicii catre utilizatorii voucherelor de vacanta;
 - Perioada de valabilitate a utilizarii voucherului de vacanta: luna si anul emiterii si luna si anul expirarii;
 - Interdictia de a utiliza voucherul de vacanta in alte locuri decat in unitatile afiliate;
 - Elemente de identitate vizuala ale brandului de turism al Romaniei;
- Voucherul de vacanta emis pe suport hartie are valabilitate de un an de la data emiterii.
- Se aplica impozit pe venit (10% din valoarea voucherelor de vacanta acordate).
- Contravaloarea serviciilor turistice prestate de catre unitatile afiliate peste valoarea voucherelor de vacanta se suporta de catre angajat, titular (beneficiar) al voucherelor de vacanta.
 - Valoarea nominala a voucherelor pe suport hartie emise pentru salariatii D.S.P. Braila va fi multiplu de 50 ron pe voucher.
- Valoarea nominala a voucherelor de vacanta acordata angajatilor nu poate sa fie diminuata in niciun mod.

Contractul pentru achizitionarea voucherelor de vacanta, incheiat intre D.S.P. Braila si unitatea emitenta , va cuprinde urmatoarele clauze:

- necesarul estimat anual de vouchere de vacanta;
- costul imprimatului reprezentand voucherul de vacanta pe suport hartie, precum si costul emiterii voucherului de vacanta pe suport hartie;
- informatii cu privire la unitatile afiliate la care beneficiarii pot folosi voucherele de vacanta;
- conditiile privind responsabilitatile partilor si rezilierea contractului;

- obligatia D.S.P. Braila de a colecta de la salariati si de a transfera catre unitatea emitenta toate datele personale si informatiile referitoare la salariati care sunt necesare pentru emiterea, utilizarea, procesarea si decontarea tranzactiilor cu vouchere de vacanta in conditiile Legii nr. 677/2001 privind protectia persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal si libera circulatie a acestor date, cu modificarile si completarile ulterioare;
- obligatia unitatii emitente de a pastra in conditii de siguranta datele primite de la D.S.P. Braila si de a nu le utiliza in alte scopuri decat cel pentru care au fost primite;
- obligatia D.S.P. Braila de a instrui salariatii sa nu vanda si sa nu foloseasca voucherele de vacanta, acestea fiind utilizate doar cu scopul de a achizitiona servicii de cazare, alimentatie publica, transport, tratament balnear, agrement. Continutul minim al pachetului de servicii turistice contine in mod obligatoriu servicii de cazare;
- alte clauze considerate necesare de catre parti.

- Comanda de achizitie de vouchere de vacanta transmise unitatii emitente de catre D.S.P. Braila contine cel putin urmatoarele informatii: numele si prenumele beneficiarilor carora li se atribuie voucherele, codul numeric personal al fiecarui beneficiar , in cazul voucherelor de vacanta acordate pe suport hartie numarul voucherelor de vacanta acordat pentru fiecare beneficiar, valoarea nominala a voucherului de vacanta si valoarea nominala totala a voucherelor de vacanta acordate fiecarui beneficiar.
- Voucherele de vacanta pe suport hartie nu pot fi distribuite de D.S.P. Braila daca la data stabilita pentru distribuire nu a achitat unitatii emitente, integral, contravaloarea nominala a voucherelor de vacanta pe suport hartie achizitionate, inclusiv costul imprimatelor reprezentand voucherele de vacanta pe suport hartie.
- Contravaloarea nominala a voucherelor de vacanta precum si costurile aferente emiterii voucherelor de vacanta pe suport hartie nu pot fi transferate de catre D.S.P. Braila beneficiarilor;
- Inregistrarea in contabilitate a operatiunilor privind emiterea, achizitionarea si utilizarea tichetelor de vacanta se face cu respectarea prevederilor Legii contabilitatii nr. 82/1991, republicata si a reglementarilor contabile aplicabile.
- Evidenta miscarii voucherelor de vacanta pe suport de hartie se tine la valoarea nominala imprimata pe acestea.
- Gestionarea voucherelor de vacanta pe suport hartie in cadrul D.S.P. Braila se efectueaza de catre persoana nominalizata prin dispozitie.
- D.S.P. Braila distribuie beneficiarilor vouchere de vacanta cu respectarea stricta a prevederilor legale si va organiza o evidenta proprie, potrivit formularelor prevazute in Anexele nr. 1, 3 si 5 din H.G nr. 215/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice privind acordarea voucherelor de vacanta cu modificarile si completarile ulterioare.

Anexa 1 – Situatia centralizatoare a voucherelor de vacanta pe suport hartie achizitionate de catre D.S.P. Braila, respectiv returnate de catre D.S.P. Braila in anul.....luna.....

Directia de Sanatate Publica Braila
Adresa: C.D Gherea nr. 2 bis Braila
CUI : 11472262

Nr. Crt	Denumirea unitatii emitente, nr si data contractului incheiat pentru achizitionarea voucherelor pe de vacanta pe suport hartie	Explicatii	Conform raportului contractual angajatilor-unitate emitenta			Vouchere de vacanta pe suport hartie distribuite beneficiarilor	Vouchere de vacanta pe suport hartie returnate unitatii emitente.	Stocul final de vouchere de vacanta pe suport hartie	Observatii: Numarul si data documentului de decontare a voucherelor de vacanta pe suport hartie cu unitatea emitenta si valoarea nominala a acestora
			Contract	Achizitionat	Serii vouchere de vacanta achizitionate de la...la...				
		Numarul de vouchere de vacanta Valoarea nominala totala a voucherelor de vacanta							
	Total								

Director executiv,

Director executiv adj. economic,

Anexa 3 – Situatia analitica a voucherelor de vacanta pe suport hartie distribuite beneficiarilor de catre D.S.P. Braila in luna Anul....

Directia de Sanatate Publica Braila
Adresa: C.D. Gherea nr. 2 bis, Braila
C.u.i : 11472262

Nr. crt.	Numele si prenumele beneficiarului voucherelor de vacant a pe suport hartie	Codul numeric personal	Numarul voucherelor de vacanta pe suport hartie distribuite nominal	Valoarea nominala totala a voucherelor de vacanta	Seria voucherelor de vacanta pe suport hartie distribuite nominal(de la...la..)	Semnatura beneficiarului
	Total					

Director executiv,

Director exec. adj. economic

Anexa 5 – Situatia analitica a voucherelor de vacanta pe suport hartie returnate de beneficiari catre D.S.P. Braila in luna.... anul....

Directia de Sanatate Publica Braila
Adresa: C.D. Gherea nr. 2 bis, Braila
Cui: 11472262

Nr. crt.	Numele si prenumele beneficiarului voucherelor de vacanta pe suport hartie	Codul numeric personal	Numarul voucherelor de vacanta pe suport hartie returnate de beneficiar	Seria voucherelor de vacanta pe suport hartie returnate	Semnatura beneficiarului	Semnatura persoanei desemnate de angajator sa primeasca voucherele de vacanta pe suport de hartie returnate.
	Total					

Director executiv,

Director exec. adj. economic

- Se vor achizitiona vouchere de vacanta pe suport hartie cu valoare de 50 ron.
- Numarul beneficiarilor din cadrul Directiei de Sanatate Publica care vor primi vouchere de vacanta este mentionat in tabelul anexat prezentului regulament.
- Voucherele de vacanta se acorda angajatilor dupa emiterea acestora pana cel tarziu 30 noiembrie 2018 si vor fi valabile un an calendaristic.
- Salariatii D.S.P. Braila care au primit voucherele de vacanta nominale sunt singurele persoane indreptatite, sa le utilizeze in perioada mentionata pe acestea si in exclusivitate pentru achitarea pachetului de servicii turistice contractat.
- Salariatii D.S.P. Braila au dreptul sa isi aleaga unitatea afiliata pentru achizitionarea serviciilor turistice.
- Beneficiarii utilizeaza voucherele de vacanta pe baza actului de identitate numai pentru achizitionarea de servicii turistice la unitatile afiliate.

Se interzice beneficiarilor:

- Utilizarea voucherelor de vacanta pentru achizitionarea altor servicii decat servicii de cazare, alimentatie publica, transport, tratament balnear, agrement (continutul minim al pachetului de servicii contine in mod obligatoriu servicii de cazare);
- Primirea unui rest de bani la voucherul de vacanta, in cazul in care suma corespunzatoare solicitata este mai mica decat valoarea nominala a tichetului de vacanta;
- Comercializarea voucherelor de vacanta in schimbul unor sume de bani si/sau al altor bunuri si/sau servicii.
- La sfarsitul perioadei de valabilitate, la data stabilita de D.S.P. Braila sau la data incetarii raporturilor de munca, beneficiarul are obligatia sa restituie angajatorului voucherele de vacanta pe suport hartie acordate pe anul in curs si **neutilizate ori necuvenite**, potrivit prevederilor legale

- Utilizarea de catre beneficiar de vouchere de vacanta pe suport de hartie **necuvenerate** il va obliga pe acesta la plata contravalorii voucherelor de vacanta catre angajator.
- Voucherele de vacanta se vor acorda atat categoriei de personal contractual cat si functionarilor publici salariati, respectiv 47 de persoane, angajati permanenti ai institutiei, conform situatiei existente.
- Pentru salariatii nou angajati pana la data de 30.11.2018 se vor acorda vouchere de vacanta in limita prevederilor bugetare acordate cu aceasta destinatie.
- Prezentul regulament se posteaza pe site-ul D.S.P Braila si se aduce la cunostinta, sub semnatura angajatilor.

DIRECTOR EXECUTIV
DR GABRIEL V.S. CIOCHINĂ

